

FUNCIÓN AUTOSUMA (SUMA)

La función SUMA en Excel también es conocida con los nombres de SUMATORIA Y AUTOSUMA, consiste en sumar un rango de celdas, a continuación se realiza un ejemplo donde es necesario aplicar esta función.

D	D19 \checkmark : $\times \checkmark f_x$					
	А	В	С	D		
1	SOSeduca.com	ALMACEN				
2	CEDULA:					
3	CLIENTE:					
4	CANTIDAD	ARTICULO	V. UNITARIO	V. TOTAL		
5	4	PRODUCTO 1	\$ 12.000	\$ 48.000		
6	5	PRODUCTO 2	\$ 6.000	\$ 30.000		
7	3	PRODUCTO 3	\$ 53.453	\$ 160.359		
8	6	PRODUCTO 4	\$ 562.345	\$ 3.374.070		
9	8	PRODUCTO 5	\$ 6.456	\$ 51.648		
10	7	PRODUCTO 6	\$ 5.654.645	\$ 39.582.515		
11	5	PRODUCTO 7	\$ 4.536.453	\$ 22.682.265		
12	2	PRODUCTO 8	\$ 5.454.546	\$ 10.909.092		
13	1	PRODUCTO 9	\$ 5.463.456	\$ 5.463.456		
14	7	PRODUCTO 10	\$ 6.456.456	\$ 45.195.192		
15	6	PRODUCTO 11	\$ 546.456	\$ 3.278.736		
16	2	PRODUCTO 12	\$ 5.645.645	\$ 11.291.290		
17	3	PRODUCTO 13	\$ 565.456	\$ 1.696.368		
18	4	PRODUCTO 14	\$ 56.456	\$ 225.824		
19			TOTAL:			
20			IVA:			
21			GRAN TOTAL:			

Partimos del hecho que tenemos una factura con los valores totales calculados, faltando calcular el total para lo que se hace necesario utilizar la función suma:

EL PRIMER PASO es ubicarse en la celda donde desea que aparezca el resultado de la sumatoria, para este ejemplo es la celda **D19**.

A la función sumatoria se puede acceder muy fácilmente, ésta es tan utilizada y común que aparece en las herramientas del inicio.

EL SEGUNDO PASO es hacer clic en la pestaña de Autosuma que se encuentra al final de las herramientas del inicio y luego escoger la opción SUMA

🚺 🔒 🐬 🗟 👳			EXCEL BASICO - Mic	rosoft Excel			? 🖻 – 🗗 🗙
ARCHIVO INICIO INSER	ERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRM	IULAS DATOS REVISAR	VISTA COMPLEME	INTOS		K	Iniciar sesión 🔎
Calibri		Ajustar texto	Personalizada	Formato Dar formato Esti	ilos de Insertar Fliminar Formato	∑ Autosuma ▼ A ∑ S <u>u</u> ma	Burgary
Portananeles IS	* □□ * <u>M</u> * <u>A</u> * = = = €	Alineación		condicional * como tabla * ce	elda • • • • •	Promedio	seleccionar *
D19 V : X V fx							~
A	ВС	DE	F G	H I	J K	<u>M</u> ín	N O 🔺
		-				Mas <u>t</u> unciones	

M	MAX • : × • fx =SUMA(D5:D18)				
	А	В	С	D	
1	SOSeduca.com	ALMACEN			
2	CEDULA:		FECHA:	<	
3	CLIENTE:		1		
4	CANTIDAD	ARTICULO	V. UNITARIO	V. TOTAL	
5	4	PRODUCTO 1	\$ 12.000	\$ 48.000	
6	5	PRODUCTO 2	\$ 6.000	\$ 30.000	
7	3	PRODUCTO 3	\$ 53.453	\$ 160.359	
8	6	PRODUCTO 4	\$ 562.345	\$ 3.374.070	
9	8	PRODUCTO 5	\$ 6.456	\$ 51.648	
10	7	PRODUCTO 6	\$ 5.654.645	\$ 39.582.515	
11	5	PRODUCTO 7	\$ 4.536.453	\$ 22.682.265	
12	2	PRODUCTO 8	\$ 5.454.546	\$ 10.909.092	
13	1	PRODUCTO 9	\$ 5.463.456	\$ 5.463.456	
14	7	PRODUCTO 10	\$ 6.456.456	\$ 45.195.192	
15	6	PRODUCTO 11	\$ 546.456	\$ 3.278.736	
16	2	PRODUCTO 12	\$ 5.645.645	\$ 11.291.290	
17	3	PRODUCTO 13	\$ 565.456	\$ 1.696.368	
18	4	PRODUCTO 14	\$ 56.456	\$ 225.824	
19			TOTAL:	=SUMA(D5:D18)	
20			IVA:	SUMA(número1	
21			GRAN TOTAL:	<	

EL TERCER PASO es seleccionar las celdas que se quieren sumar, estas quedan rodeadas por unas líneas que giran en alrededor de la selección.

Para este ejemplo se han seleccionado las celdas desde la **D5** hasta la celda **D18**.

Para finalizar el tercer paso, después de haber seleccionado las celdas que se desean sumar. Presionamos la tecla **Enter**.



MÓDULO DE MICROSOFT EXCEL 2013

Hoja de Cálculo

D20 \checkmark : $\times \checkmark f_x$							
	А	В		С		D	
1	SOSeduca.com	ALMACEN					
2	CEDULA:		FECHA:				
3	CLIENTE:						
4	CANTIDAD	ARTICULO	۷.	UNITARIO		V. TOTAL	
5	4	PRODUCTO 1	\$	12.000	\$	48.000	
6	5	PRODUCTO 2	\$	6.000	\$	30.000	
7	3	PRODUCTO 3	\$	53.453	\$	160.359	
8	6	PRODUCTO 4	\$	562.345	\$	3.374.070	
9	8	PRODUCTO 5	\$	6.456	\$	51.648	
10	7	PRODUCTO 6	\$	5.654.645	\$	39.582.515	
11	5	PRODUCTO 7	\$	4.536.453	\$	22.682.265	
12	2	PRODUCTO 8	\$	5.454.546	\$	10.909.092	
13	1	PRODUCTO 9	\$	5.463.456	\$	5.463.456	
14	7	PRODUCTO 10	\$	6.456.456	\$	45.195.192	
15	6	PRODUCTO 11	\$	546.456	\$	3.278.736	
16	2	PRODUCTO 12	\$	5.645.645	\$	11.291.290	
17	3	PRODUCTO 13	\$	565.456	\$	1.696.368	
18	4	PRODUCTO 14	\$	56.456	\$	225.824	
19			TOT	FAL:	\$	143.988.815	
20			IVA	:			
21			GR	AN TOTAL:			

Después de presionar la tecla **Enter** en nuestra celda ya aparecerá el resultado de la suma:

Fíjate que en la celda **D19** aparece como resultado de la suma el valor de \$143.988.815

Puedes darte cuenta que estas celdas tienen formato de moneda, por tal razón se visualiza con los puntos separadores de miles y el símbolo de pesos.

Al ubicarte en la celda donde esta insertada la función suma, en la barra de fórmulas puedes ver como Excel escribe esta función, observa la imagen y su explicación:



Podríamos decir que la formula dice: SUMA DESDE LA CELDA D5 HASTA LA CELDA D18

¡Sabías que!

✓ Si conoces cómo escribir la función, puedes hacerlo manualmente sin hacer clic en insertar función.